

**Pratica per il RICONOSCIMENTO CIVILE in Italia del titolo di  
BACCALAUREATO e LICENZA in Teologia/S. Scrittura conforme al  
DPR del 2/02/1994**

Aggiornato gennaio 2018

Documenti necessari per inoltrare la pratica

- Richiesta del competente Ordinario (Vescovo o Superiore/a Provinciale) se si tratta di ecclesiastici o religiosi, nota 1
- Diploma originale del titolo
- Fotocopia semplice del Diploma originale
- Certificato originale di Diploma Supplement, nota 3
- Domanda scritta come in nota 2.

Ottenuta tale certificazione, lo studente inoltrerà la pratica presso la Congregazione per l'Educazione Cattolica (Piazza Pio XII, 3 - 00193 Roma). Il referente da contattare è padre **CIRO GUIDA** (tel. centralino **06 69884167**; tel. personale **06 69883634**) per autenticare la documentazione presso la Congregazione e il Ministero dell'Istruzione. La pratica si presenta poi presso il Ministero dell'Istruzione in via Michele Carcani 61, Roma.

Il diploma originale, a richiesta degli interessati, qualora fosse richiesto da Enti o Istituzioni non ecclesiastiche dove viene presentato sempre dagli interessati per diversi motivi - continuazione studi o lavoro o altro (Università, Scuole, INPS, Concorsi) - va fatto vidimare presso la Congregazione per l'Educazione Cattolica, la Segreteria di Stato, L'Ambasciata Italiana presso la Santa Sede (solo su appuntamento) e il Ministero dell'Istruzione.

Nota 1 - *Si fa richiesta dell'avvio della pratica per il riconoscimento civile del titolo di Baccalaureato o Licenza in Teologia o Sacra scrittura conseguito da..... Sacerdote della Diocesi di .....o religioso dell'Ordine o Congregazione.....*

Nota 2 - *Il sottoscritto .....nato a ..... il .....chiede a codesto Ministero che venga riconosciuto il proprio titolo di Baccalaureato o Licenza in Teologia o Sacra scrittura conseguito il ..... presso la Facoltà..... . Si allega la documentazione richiesta, marca da bollo di €16,00 ed il proprio recapito.*

Nota 3 - *Il diploma supplement dalla Segreteria della Facoltà deve contenere i dati personali dello studente (cognome e nome, luogo e data di nascita) che attesti:*

- *gli anni nei quali lo studente è stato iscritto (al corso istituzionale, nel caso del baccalaureato e al corso di specializzazione, nel caso della licenza);*
- *la data nella quale è stato conseguito il titolo in questione e la votazione finale in trentesimi e, nel caso della licenza, la segnalazione del titolo e del relatore della tesi svolta;*
- *la denominazione completa dei corsi del piano di studi in ciascun anno, correlata dal voto conseguito o dalle omologazioni e dai crediti;*
- *la dichiarazione, in conformità a quanto richiesto dall'intesa tra CEI e Repubblica Italiana del 25 gennaio 1994 (cfr. D.P.R. 2 febbraio 1994 n. 175), che la didattica complessiva per il conseguimento del titolo di baccalaureato non è inferiore alle 13 annualità e, nel caso della licenza, non è inferiore alle 20 annualità.*
- *il diploma supplement deve essere timbrato e firmato dal Direttore in ogni sua pagina*